



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 18 октября 2019 г.

№ 1124р

г. Архангельск

**О внесении изменений в Положение о рабочей группе по формированию перечня объектов муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.**

Во исполнение Протокола совещания АО «Корпорация «МСП» с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации от 27 августа 2019 года № 124-ИП-ВКС, внести следующие изменения в Положение о рабочей группе по формированию перечня объектов муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденное распоряжением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 8 апреля 2019 года № 727р «О создании рабочей группы по формированию перечня объектов муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства» (далее – Положение):

1. Раздел 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.1. Рассмотрение и принятие решений по исключению и включению объектов недвижимости в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район».

2.2. Обеспечение единого подхода к организации оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район, основанного на лучших практиках реализации положений Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон № 209-ФЗ) в целях обеспечения равного доступа субъектов МСП к мерам имущественной поддержки.

2.3. Выявление источников для пополнения перечня муниципального имущества, предусмотренного частью 4 статьи 18 Закона № 209-ФЗ (далее - Перечня).

2.4. Анализ эффективности действующих механизмов оказания имущественной поддержки субъектам МСП в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район».

2.5. Проведение мониторинга состава муниципального имущества для цели выявления источников пополнения Перечня осуществляется на основе информации, полученной по результатам:

а) запроса выписок из Единого государственного реестра недвижимости, данных архивов, иных документов об объектах казны и имуществе, закрепленном на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями или учреждениями, в том числе неиспользуемом, неэффективно используемом или используемом не по назначению, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, выморочном имуществе (за исключением жилых помещений и предметов, срок полезного использования которых составляет менее пяти лет), бесхозяйном и ином имуществе;

б) осмотра объектов муниципального недвижимого имущества, в том числе земельных участков, на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район» для определения возможностей использования объектов муниципального недвижимого имущества;

в) предложений субъектов МСП, заинтересованных в получении муниципального имущества на праве аренды.

2.6. Рассмотрение предложений, поступивших от представителей общественности, субъектов МСП, по дополнению Перечней муниципального образования «Приморский муниципальный район» и муниципальных образований сельских поселений.

2.7. Выдвижение и поддержка инициатив, направленных на совершенствование оказания имущественной поддержки субъектам МСП, на основе анализа сложившейся муниципальной практики. »

2. Раздел 4 Положения дополнить пунктом 4.1. следующего содержания:

«4.1. Принятое решение по каждому вопросу, рассмотренному на заседании рабочей группы, оформляются протоколом».

3. Дополнить Положение разделом 5. «Права рабочей группы» следующего содержания:

«5.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии с компетенцией рабочей группы, принимать соответствующие решения.

5.2. Запрашивать информацию и материалы от сельских поселений муниципального образования «Приморский муниципальный район» по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

5.3. Привлекать к работе представителей заинтересованных субъектов МСП, научных, общественных и иных организаций, а также других специалистов.

5.4. Участвовать через представителей, назначаемых по решению рабочей группы, в проведении обследования объектов недвижимости, в том числе земельных участков, на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район».

5.5. Давать рекомендации администрациям сельских поселений муниципального образования «Приморский муниципальный район» по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы. »

4. Разместить настоящее распоряжение в сетевом издании "Официальный интернет-портал "Вестник Приморского района".

Глава муниципального образования

В.А. Рудкина