



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18 апреля 2019 г.

№ 401

г. Архангельск

**О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район»**  
(в редакции постановления от 29.12.2021 № 2971)

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с пунктом 2 распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года №2258-р, с пунктом 4 постановления Правительства Архангельской области от 26 февраля 2019 года №92-пп «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Архангельской области» администрация муниципального образования **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее – Положение).

2. Обязанности по организации и функционированию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» возложить на руководителей органов местной администрации.

3. Ответственными за координацией деятельности по внедрению, организации и функционированию системы антимонопольного комплаенса в органах местной администрации определить:

правовой отдел управления по развитию местного самоуправления и социальной политике;

отдел контрольно-ревизионной работы;

отдел муниципальных закупок управления экономики и прогнозирования.

(пункт 3 в редакции постановления от 29.12.2021 № 2971)

4. Органам местной администрации:

1) при организации и функционировании антимонопольного комплаенса в органе местной администрации руководствоваться Положением;

2) ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным, представлять в правовой отдел управления по развитию местного самоуправления и социальной политике информацию об антимонопольном комплаенсе, включающую в себя:

информацию о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства;

информацию о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в органах местной организации антимонопольного комплаенса.

(подпункт 2 в редакции постановления от 29.12.2021 № 2971)

5. Оценку эффективности организации и функционирования в администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган - комиссия по инвестиционной политике и развитию конкуренции в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район».

6. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений:

1) при создании и организации антимонопольного комплаенса руководствоваться Положением;

2) до 01 июня 2019 года принять правовые акты по созданию и организации антимонопольного комплаенса;

3) ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным, представлять в правовой отдел управления по развитию местного самоуправления и социальной политике администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» информацию об антимонопольном комплаенсе.

(подпункт 3 в редакции постановления от 29.12.2021 № 2971)

7. Разместить настоящее Постановление на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район».

8. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
МО «Приморский муниципальный район»  
от 18 апреля 2019 г. № 401

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об антимонопольном комплаенсе в администрации**  
**муниципального образования «Приморский муниципальный район»**  
(в редакции постановления от 29.12.2021 № 2971)

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее – администрация).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции (далее – антимонопольное законодательство).

3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

1) обеспечение соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

2) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;

2) управление рисками нарушений антимонопольного законодательства;

3) контроль за соответствием деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

4) оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса администрация руководствуется следующими принципами:

1) заинтересованность руководства администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) обеспечение информационной открытости функционирования в администрации антимонопольного комплаенса;

4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

**II. Порядок организации и функционирования антимонопольного комплаенса**

6. Глава муниципального образования «Приморский муниципальный район»:

1) осуществляет общий контроль за организацией и функционированием в администрации антимонопольного комплаенса;

2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими и работниками администрации настоящего Положения;

3) рассматривает материалы, отчеты, справки и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. Ответственными за координацию деятельности по внедрению, организации и функционированию системы антимонопольного комплаенса структурными подразделениями (далее – ответственными подразделениями) в администрации являются:

правовой отдел управления по развитию местного самоуправления и социальной политике;

отдел контрольно-ревизионной работы;

отдел муниципальных закупок управления экономики и прогнозирования.

(пункт 7 в редакции постановления от 29.12.2021 № 2971)

8. Ответственные подразделения в пределах своей компетенции:

1) выявляют конфликт интересов в деятельности муниципальных служащих администрации, разрабатывают предложения по их исключению;

2) консультируют муниципальных служащих администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

3) координируют деятельность органов местной администрации по вопросу функционирования системы антимонопольного комплаенса;

4) анализируют сведения, поступающие от органов местной администрации о выявленных рисках и внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

5) взаимодействуют с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Архангельской области и министерством экономического развития Архангельской области.

9. Обязанностями руководителей органов местной администрации являются:

1) контроль за функционированием антимонопольного комплаенса в органе местной администрации;

2) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности органа местной администрации, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) инициирование мероприятий по минимизации рисков нарушения антимонопольного законодательства в органе местной администрации;

4) информирование сотрудников органа местной администрации, в зоне ответственности которых имеются соответствующие антимонопольные риски, о выявленных рисках;

5) анализ нормативных правовых актов администрации, регулирующих сферу деятельности органа местной администрации, в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) взаимодействия с другими органами местной администрации по вопросам реализации антимонопольного комплаенса;

7) информирование ответственных подразделений о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

8) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

10. Оценку эффективности организации и функционирования в администрации антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган - комиссия по инвестиционной политике и развитию конкуренции в муниципальном образовании «Приморский муниципальный район» (далее - Комиссия).

11. К функциям Комиссии относится:

а) рассмотрение и оценка мероприятий администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

### **III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства**

12. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства руководителями органов местной администрации совместно с ответственными подразделениями проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации и подведомственных учреждений органов местной администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) в сфере деятельности органов местной администрации;

б) анализ нормативных правовых актов администрации, анализ проектов нормативных правовых актов администрации, разработанных органами местной администрации и относящихся к сфере деятельности органов местной администрации, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства;

в) мониторинг и анализ практики применения органами местной администрации и подведомственными учреждениями антимонопольного законодательства;

г) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

13. При проведении (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) сбор и обобщение сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в органах местной администрации и подведомственных учреждениях органов

местной администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных руководителем органа местной администрации (руководителя подведомственного учреждения) на недопущение повторения нарушения.

14. Анализ нормативных правовых актов администрации на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится ежегодно в рамках осуществления мониторинга нормативных правовых актов, путем анализа:

1) принятых Федеральной антимонопольной службой или Управлением Федеральной антимонопольной службы по Архангельской области мер реагирования на нарушения антимонопольного законодательства (предписания, предупреждения о недопустимости нарушения антимонопольного законодательства);

2) актов прокурорского реагирования на принятые акты, не соответствующие антимонопольному законодательству;

3) решений суда о признании принятых актов в области конкуренции несоответствующими законодательству Российской Федерации и недействующими;

4) экспертных заключений государственных органов исполнительной власти в сфере юстиции на принятые акты в области конкуренции;

5) предложений по совершенствованию принятых актов, направляемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Архангельской области, иными органами местного самоуправления муниципального образования «Приморский муниципальный район», органами местного самоуправления сельских поселений, организациями и физическими лицами;

6) обращений организаций и физических лиц;

7) информации правоприменительных органов, актов контрольных и надзорных органов;

8) информации, формируемой на основе социологических исследований, и информации, полученной через средства массовой информации.

15. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов на предмет их соответствия антимонопольному законодательству реализуются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном информационном сайте администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» проекта нормативного правового акта с приложением пояснительной записки, в которой содержится указание на необходимость обоснования реализации предлагаемых решений, в том числе их влияние на конкуренцию;

2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от граждан и организаций замечаний и предложений по проекту акта в части соблюдения антимонопольного законодательства;

3) подготовка по итогам рассмотрения полученных замечаний и предложений по проекту акта справки о выявлении (отсутствии) в проекте акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

16. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений, в том числе в структурных подразделениях органа местной администрации, подведомственных учреждениях, о практике применения антимонопольного законодательства;

2) по итогам сбора информации о практике применения в органе местной администрации, подведомственных учреждениях антимонопольного законодательства подготавливается аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в органе местной администрации, а также при необходимости - о проблемах правоприменения в части конкуренции;

3) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей Управления Федеральной антимонопольной службы по Архангельской области по обсуждению результатов практики применения антимонопольного законодательства и по вопросам проблем правоприменения;

4) по итогам проведения совещания, предусмотренного подпунктом 3 настоящего пункта, составляется протокол, а также при необходимости подготавливаются предложения по решению проблем правоприменения в области конкуренции.

17. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства органами местной администрации, подведомственными учреждениями должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

1) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органа местной администрации, подведомственного учреждения по развитию конкуренции;

2) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

4) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

18. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно Приложению №1.

19. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства органом местной администрации, подведомственными учреждениями совместно с ответственными подразделениями составляется описание рисков, в которое включается также оценка причин и условий возникновения рисков.

20. Информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **5. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

21. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства ответственными подразделениями разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

22. Ответственные подразделения осуществляют мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

23. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **6. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса**

24. В целях оценки эффективности функционирования в органах местной администрации, подведомственных учреждениях антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели

25. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса разрабатывается отделом муниципальных закупок управления экономики и прогнозирования администрации с учетом методик, разработанных федеральным антимонопольным органом, министерством экономического развития Архангельской области и утверждается распоряжением администрации.

(пункт 25 в редакции постановления от 29.12.2021 № 2971)

26. Ответственные подразделения проводят (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

27. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в органах местной организации антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе

28. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

1) о результатах проведенных мероприятий по выявлению и оценке рисков нарушения органами местной администрации, подведомственными учреждениями антимонопольного законодательства;

2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения органами местной администрации, подведомственными учреждениями антимонопольного законодательства;

3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

29. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется правовым отделом управления по развитию местного самоуправления и социальной политике в коллегиальный орган, указанный в пункте 10 настоящего Положения, на утверждение (не реже одного раза в год).

(пункт 29 в редакции постановления от 29.12.2021 № 2971)

30. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район».





Приложение №1  
к Положению об антимонопольном  
комплаенсе в администрации  
муниципального образования  
«Приморский муниципальный район»

**Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства**

<b>Уровень риска</b>	<b>Описание риска</b>
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органа местной администрации, подведомственного учреждения по развитию конкуренции
Незначительный уровень	выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства
Существенный уровень	возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации