



Муниципальное образование
«Приморский муниципальный район» Архангельской области

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» сентября 2022 г.

№ 2093

г. Архангельск

О проведении ежегодного смотра-конкурса на звание «Лучший учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Приморского района»

В соответствии с разделом № 3 Плана основных мероприятий муниципального образования «Приморский муниципальный район» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах на 2022 год администрация муниципального образования **п о с т а н о в л я е т**:

1. В период с 20 сентября по 20 октября 2022 года провести смотр - конкурс на звание «Лучший учебно - консультационный пункт по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Приморского района».

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о проведении смотра-конкурса на звание «Лучший учебно - консультационный пункт по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Приморского района».

состав комиссии по организации и подведению итогов смотра - конкурса на звание «Лучший учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Приморского района».

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 9 декабря 2021 года № 2746 «О проведении смотра – конкурса на звание «Лучший учебно - консультационный пункт по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Приморского района».

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Вестник Приморского района» и разместить в сетевом издании «Официальный интернет-портал «Вестник Приморского района».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания

Глава муниципального образования

В.А. Рудкина

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении ежегодного смотра-конкурса на звание «Лучший учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Приморского района»

I. Общие положения

1. Положение о проведении ежегодного смотра – конкурса «Лучший учебно – консультационный пункт по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Приморского района» (далее - Положение) определяет цели, порядок организации, проведения и подведения итогов смотра-конкурса.

2.Смотр - конкурс «Лучший учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Приморского района» проводится в целях:

- выявления лучшего учебно – консультационного пункта по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Приморского района (далее – УКП);

- дальнейшего развития и наращивания учебно-материальной базы (далее - УМБ) учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций муниципальных образований сельских поселений;

- улучшения эффективности и качества проведения занятий с неработающим населением в области гражданской защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, повышения общей культуры безопасности жизнедеятельности.

3. Организацию и проведение смотра - конкурса, его информационное сопровождение осуществляет управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее управление по ГО и ЧС администрации МО «Приморский муниципальный район»).

II. Участие в смотре – конкурсе

1. Участие в смотре - конкурсе является добровольным. В смотре - конкурсе принимают участие, УКП расположенные на территории Приморского района.

2. Смотр - конкурс проводится с 20 сентября 2022 года по 20 октября 2022 года, срок подачи заявок на участие в смотре – конкурсе до 17 октября 2022 года.

3. Каждый участник смотра- конкурса, в срок до 17 октября 2022 года представляет на смотр – конкурс заявку по форме, согласно приложению к настоящему положению.

4. Заявки на участие в смотре – конкурсе, поступившие после 17 октября 2022 года не принимаются.

5. Конкурсные заявки представляются в управление по ГО и ЧС администрации МО «Приморский муниципальный район» по адресу: пр. Ломоносова 30, г. Архангельск, каб. 2а (E-mail: emercom@primadm.ru),

III. Критерии оценки для определения победителя в смотре – конкурсе

1. Экспертную оценку участников смотра - конкурса осуществляет конкурсная комиссия, в состав которой входят сотрудники администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район», управления культуры муниципального образования «Приморский муниципальный район», управления образования муниципального образования «Приморский муниципальный район», МКУ «ЦГЗ Приморского района», в соответствии с критериями оценки деятельности УКП, установленными пунктом 2 настоящего раздела.

2. Критерии оценки деятельности УКП:

№ п/п	Критерии оценки УМБ УКП ГОЧС	Призовые баллы (бонусы)	Штрафные баллы
1.	Планово-отчетная документация		
1.1.	Выписка из постановления (распоряжения) руководителя ГО муниципального образования (название, дата, номер) о создании УКП и назначении должностных лиц, отвечающих за подготовку населения незанятого в сфере производства и обслуживания	Наличие распоряжения – (+2)	За каждую ошибку в документе – (-0,1)
1.2.	План работы УКП на год	Наличие плана – (+2)	За каждую ошибку в документе – (-0,2)
1.3.	Распорядок (график) работы УКП	Наличие распорядка (графика) – (+2)	За каждую ошибку в документе – (-0,1)
1.4.	Журнал учёта лекций, бесед и консультаций	Наличие журнала – (+2)	За каждую ошибку в документе – (-0,1)
1.5.	План совершенствования УМБ УКП на 2021 г.	Наличие плана – (+2)	При отсутствии финансового обеспечения плана - (-1,5)
1.6.	Списки населения, закреплённого за УКП, в том числе учёт одиноких неработающих пенсионеров и нетрудоспособного населения	Наличие списков – (+2)	За каждую ошибку в документе – (-0,1)
1.7.	Конспекты консультантов УКП для проведения занятий	Наличие конспектов – (+2)	За отсутствие конспектов - (-2)
1.8.	Выполнение мероприятий по совершенствованию УМБ за 2021 г. от общего количества запланированных в процентах	За каждые 10% выполнения - (+0,5)	
2.	Элементы УМБ		
2.1.	Учебные классы по ГОЧС	За каждый класс – (+10). За помещение для проведения занятий – (+3).	За класс в аварийном состоянии – (-10). За класс,

		Действующий макет – (+2). Стенд – (+1). Плакат – (+0,2).	требующий ремонта: - косметического – (-2), - текущего – (-5), - капитального – (-7). За каждый устаревший по содержанию: - стенд – (-0,5), - плакат – (-0,1)
2.2.	Уголки: по ГОЧС, пожарной безопасности, по антитерроризму.	За каждый уголок – (+1).	За устаревший по содержанию уголок – (-0,5).
2.3.	Убежище, ПРУ (баллы начисляются только за одно убежище или ПРУ, используемые в учебных целях)	Убежище – (+2); ПРУ – (+1).	За каждый устаревший документ и неисправный элемент – (-0,1).
3.	Средства индивидуальной защиты, МСИЗ и средства оказания первой медицинской помощи	За единицу каждого наименования – (+1).	За неисправные – (-0,5).
3.1.	Противогазы: гражданские (ГП-5, ГП-5В, ГП-7, ГП-7В и т.д.); детские (ПДФ-Ш (2Ш), ПДФ-Д (2Д)); камеры защитные детские до 1,5 лет (КЗД-4, КЗД-6); дополнительные патроны (ДПГ-1, ДПГ-3, ПЗУ-К, ДП-1); ФПК промышленных противогазов, ВМП, ПТМ;	За единицу каждого наименования – (+0,2).	
3.2.	Респираторы: противопылевые (Р-2, У-2К, У-2КС, Лепесток 1, Ф-62Ш); противогазовые (РПГ-67, РПА-1, РГ-Т); газопылезащитные (РУ-60М, У-ГП, Нева-К); изолирующие дыхательные аппараты (ИДА)	За единицу каждого наименования (+0,2).	
3.3.	Средства защиты кожи: изолирующие (ОЗК, Л-1); фильтрующие (ЗФО, ФЗО) и т.д.	За единицу каждого наименования – (+0,2).	
3.4.	АИ-2; ИПП-8,9,10,11; ИДП; санитарные сумки; носилки; шины	За единицу каждого наименования – (+0,2).	
4.	Приборы и средства связи:	За единицу	За

		каждого наименования прибора по классификации и назначению – (+1).	неисправные – (-0,5).
4.1.	радиационной разведки (ДП-5В, ДП-7В, ИМД-5, ИМД-1Р и т.д.)		
4.2.	химической разведки (ВПХР, ПХР-МВ)		
4.3.	контроля облучения (ДП-22В, ДП-24, ИД-1, ИД-11 и т.д.)		
4.4.	бытовые дозиметрические (ИРД-02Б1, ДРГ-01Т ("Белла") и т.д.)		
4.5.	газоанализаторы (НП-3М и т.д.)		
4.6.	Средства связи и оповещения: телефонные аппараты; переносные радиостанции; радиостанции сотовой сети; пейджинговые системы персонального вызова; электромегафоны; электросирены; громкоговорители; радиоприемники; сигнальные средства	+1 +1 +2 +2 +1 +1 +1 +1 +1	
5.	Технические средства обучения:	Баллы даются только за исправные ТСО	
5.1	Домашние кинотеатры; телевизоры; видеомагнитофоны; проекторы; мультимедиапроекторы; компьютеры; экраны и т.д.	+1 +1 +1 +2 +2 +1	
5.2.	Учебные видеофильмы; презентации по обучающим программам; компьютерные программы и т.д.	+0,3 +0,5 +1	
5.3.	Тренажеры: АМБУ; ГОША и т.д.	За каждый тип тренажера в рабочем состоянии (+5).	
6.	Учебная литература за пять последних лет издания	За каждое наименование книги, брошюры(+0,1).	
7.	Подписка на журналы на текущий год «Гражданская защита», «ОБЖ», «Военные знания»	За каждое наименование журнала – (+0,5).	
8.	Фотопродукция за пять последних лет выпуска: газеты, альбомы, стенды.	+0,5 +1 +2	
9.	Печатная продукция за три последних года		

9.1.	Статьи в газетах по тематике ГОЧС, пожарной безопасности и антитерроризму	За каждую статью – (+0,2)	
9.2.	Памятки, листовки (баллы начисляются за тираж 100 и более): Памятка населению по защите от АХОВ при аварии на химически опасных объектах. Памятка населению при аварии на радиационно-опасном объекте. Памятка населению по защите от поражения ртутью и ее соединениями. Памятка по правилам пользования коллективными средствами защиты. Памятка по правилам пользования средствами индивидуальной защиты. Памятка по правилам поведения населения при проведении эвакуации. Памятка по правилам оказания первой медицинской помощи. Памятка по правилам и порядку поведения при угрозе терактов.	Памятки – (+2), листовки – (+1).	
10.	Размещение информации на официальных интернет сайтах.	За каждую публикацию	

IV. Порядок проведения смотра - конкурса

1. Для организации и проведения конкурса создается конкурсная комиссия из нечетного числа членов в количестве не менее 5 человек.
2. Конкурсная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.
3. Конкурс проводится с 20 сентября 2022 года по 20 октября 2022 года.
4. Комиссия выполняет следующие задачи:
 - 4.1 Подводит итоги и оформляет оценочную ведомость об итогах смотра-конкурса;
 - 4.2 Организует подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах смотра-конкурса.
5. В пакет документов для участия в конкурсе входит: заявка на участие в смотре – конкурсе.
6. Решение конкурсной комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии присутствующих на заседании. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие более половины членов конкурсной комиссии.
7. Победителями конкурса признаются У КП, набравший наибольшее количество баллов. В случае, если участники имеют одинаковое количество баллов, вопрос решается конкурсной комиссией путем голосования. По результатам голосования составляется протокол, и подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.
8. Итоги конкурса оформляются распоряжением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» и размещаются в сетевом издании «Официальный интернет-портал «Вестник Приморского района».

V. Подведение итогов смотра – конкурса

1. Победитель и призеры смотра - конкурса награждаются благодарственными письмами администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» и подарочными сертификатами.

1.1. Участник смотра – конкурса занявший первое место, награждается благодарственным письмом муниципального образования «Приморский муниципальный район» и подарочным сертификатом на сумму 2500 рублей.

1.2 Участник смотра – конкурса занявший второе место, награждается благодарственным письмом муниципального образования «Приморский муниципальный район» и подарочным сертификатом на сумму 1500 рублей.

1.3 Участник смотра – конкурса занявший третье место, награждается благодарственным письмом муниципального образования «Приморский муниципальный район» и подарочным сертификатом на сумму 1000 рублей.

2. Условия и итоги конкурса освещаются в сетевом издании «Официальный интернет - портал «Вестник Приморского района».

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»
от «20» сентября 2022 г. № 2093

СОСТАВ
комиссии по организации и подведению итогов смотра-конкурса
на звание «Лучший учебно - консультационный пункт
по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций
Приморского района»

Мельников Дмитрий Анатольевич	- начальник управления по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (председатель комиссии)
Серов Сергей Владимирович	- заместитель начальника управления по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (заместитель председателя комиссии)
Владимиров Виталий Александрович	- главный специалист управления по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (секретарь)
Члены комиссии:	
Гулина Елена Всеволодовна	- начальник управления образования
Плешакова Лидия Ильинична	- начальник управления культуры
Рябов Алексей Александрович	- начальник муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты Приморского района»
Виноградов Игорь Александрович	- начальник аварийно - спасательной службы муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты Приморского района»

ПРИЛОЖЕНИЕ
к положению о проведении
ежегодного смотра -конкурса на
звание «Лучший учебно-
консультационный пункт по
гражданской обороне и защите от
чрезвычайных ситуаций
Приморского района»

от «20» сентября 2022 года № 2093

Заявка
на участие в смотре - конкурсе
«Лучший учебно – консультационный пункт по гражданской обороне и защите
от чрезвычайных ситуаций Приморского района»

Я, начальник учебно – консультационного пункта

«_____» _____

(Ф.И.О)

Заявляю об участии учебно – консультационного пункта, созданного на
базе _____

в смотре – конкурсе на звание «Лучший учебно-консультационный пункт по гражданской
обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Приморского района»

С положением о проведении конкурса ознакомлен и согласен с его условиями.

(Подпись, расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Регистрационный № _____ Дата регистрации
